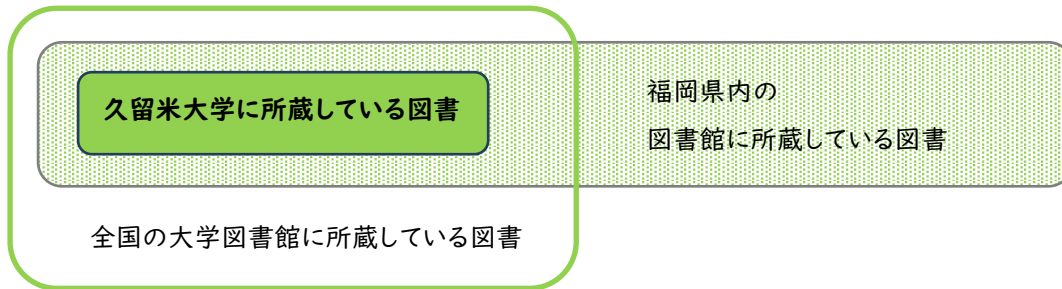


パスファインダー(Pathfinder)とは、資料や情報の入手方法をまとめた“調べるための道しるべ”です。このパスファインダーでは、レポートや研究に必要な図書を探すための基本的な方法を紹介します。

図書の探し方について確認しましょう

図書を探すときは、「どこに所蔵している図書か」によって探し方が異なります。



久留米大学に所蔵している図書を探してみましょう

●蔵書検索 (OPAC) で検索する

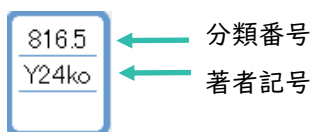
久留米大学に所蔵している図書は、御井図書館ホームページの「蔵書検索 (OPAC)」で探すことができます。

▶ 御井図書館ホームページ <https://miilib.kurume-u.ac.jp/>

【検索手順】

- ① 検索窓にキーワードや書名などを入力して [Search] ボタンをクリックします
- ② タイトルをクリックすると詳細が表示されます
- ③ 「所在」を確認し、「請求記号」をメモして本棚に探しに行きます

請求記号



●分類から探す (本棚で探す)

図書の背表紙ラベルに書かれている番号 (分類番号) は、その図書のテーマを表しています。

図書館の図書は、「日本十進分類法」に従って、分類番号順に並んでいます。

テーマの分類番号が分かれば、本棚で直接図書を探すことができます。

この方法で同じテーマの図書をより網羅的に探すことができます。

▶ 日本十進分類法 <https://www.jla.or.jp/ndc/>

? こんなときには ?

- ▶ 利用したい図書の「状況」が「貸出中」のとき→ OPAC から予約することができます
- ▶ 利用したい図書の「所在」が「医学図書館」のとき→ OPAC から取り寄せすることができます

● 予約・取り寄せ

利用したい図書が貸出中のとき、また医学図書館に所蔵されている図書を利用したいときは、予約や取り寄せができます。

- ① 蔵書検索 (OPAC) で検索
- ② 詳細画面に表示されている [予約・取り寄せ] ボタンをクリック
- ③ マイライブラリへログインして必要事項を入力
- ④ 利用可能になると、学内メールおよびマイライブラリで通知 (取り置き期間は1週間)
- ⑤ 図書館の貸出・返却カウンターで受け取り

- ▶ 利用したい図書の「所在」が「御井キャンパス/〇〇研究室」のとき→ 研究室所蔵資料です

● 研究室所蔵資料の貸出

教員の研究室に所蔵されている図書は、図書館より研究室に貸出の依頼をすることができます。タイトルと資料 ID をメモして、1 階の貸出・返却カウンターに相談してください。

📖 こんな資料もあります 📖

紙の本だけでなく、「電子資料」も活用してみましょう。

▶ 電子ブック

学内のネットワーク・Wi-Fi に接続された端末から利用できます。

【利用方法】

- ① 蔵書検索 (OPAC) で検索
※「電子ブック」もしくは「電子ブック(契約)」が目印です
- ② [電子資料を表示] をクリック
- ③ 電子ブックの閲覧画面から [閲覧] ([読む]) ボタンをクリックして利用



● 電子ブックのメリット

- ・ 学内のネットワーク・Wi-Fi に接続された端末であれば、図書館に来館しなくても利用できる
- ・ キーワード検索ができる

福岡県内の図書館で所蔵している図書を探すには

福岡県内の公共図書館にある図書は、「福岡県内図書館横断検索」で検索できます。

事前に利用案内を確認して、近隣の図書館を利用してみましょう。

▶ 福岡県内図書館横断検索

https://uf-pub01.ufinity.jp/cassV3/cassrh.do?sc_locale=ja&tenantId=fukuoka_plib

▶ 久留米市立図書館

久留米市に通勤、通学をしている方は久留米市立図書館を利用することができます。

<https://www.city.kurume.fukuoka.jp/1060manabi/2050library/>

全国の大学図書館で所蔵している図書を探すには

全国の大学図書館に所蔵している図書は、書名・著者名などで検索できます。

検索結果から、どの大学が所蔵しているか(所蔵館)を確認します。

- ▶ CiNii Research <https://cir.nii.ac.jp/>

利用するには、以下の方法があります。

- ・ 文献複写(コピーの取り寄せ)
- ・ 現物貸借(図書の借用)
- ・ 訪問利用(他大学を直接利用)

データベースで図書を探すには

データベースを利用してより幅広く図書を探すことができます。

御井図書館で利用できるデータベースは、図書館ホームページの[データベース一覧へ]から確認できます。

- ▶ 国立国会図書館サーチ <https://ndlsearch.ndl.go.jp/>

国立国会図書館の所蔵資料やデジタル資料の検索や各種サービスが利用できます。

国立国会図書館とデータ連携している全国の図書館の所蔵資料も検索できます。

- ▶ 新書マップ 4D <https://shinshomap.info/>

新書の読書案内サービスで、新書とその概要、目次を提供しています。

- ▶ World Cat <https://www.worldcat.org/>

OCLC が提供する世界の様々な図書館が所蔵する資料の検索ができます。

デジタル資料を利用してみましょう

情報や資料をデジタル形式で保存・蓄積し、インターネット上で公開し活用できるようにした仕組みをデジタルアーカイブといいます。以下は国内の代表的なデジタルアーカイブです。

- ▶ 国立国会図書館デジタルコレクション <https://dl.ndl.go.jp/>

国立国会図書館で収集・保存しているデジタル資料を検索・閲覧することができます。

※図書館向けデジタル化資料送信サービス(図書館内の専用端末で利用可能)

※個人向けデジタル化資料送信サービス(登録すると自身の端末(パソコン、タブレット)等で利用可能)

https://www.ndl.go.jp/use/digital_transmission_individuals

- ▶ ジャパンサーチ <https://jpsearch.go.jp/>

国立国会図書館が運営するポータルサイトです。全国の図書館・美術館・博物館・文書館等と連携しており、書籍・文化財・メディア・芸術など様々な分野のデジタルアーカイブを横断検索することができます。

- ▶ 国書データベース <https://kokusho.nijl.ac.jp/>

人間文化研究機構国文学研究資料館が運営するサイトです。国内外の機関等が所蔵する古典籍(江戸時代以前の書籍)等の書誌情報と、その一部の画像を一度に検索・閲覧できます。

- ▶ 青空文庫 <https://www.aozora.gr.jp/>

著作権が切れた作品や許可された作品を無料で閲覧することができます。

- ▶ Google ブックス <https://books.google.co.jp/>

和書・洋書を検索・閲覧できます。著作権の保護期間を過ぎた資料は全文閲覧できます。それ以外の新しい資料も一部分閲覧することができます。

久留米大学の図書館にない資料を入手するには

探している図書が久留米大学の図書館に所蔵されていない場合、以下のサービスを利用することができます。

●学生リクエスト

図書館に購入を依頼することができます。図書館の予算での購入を検討します。

【申込方法】

- ・ 御井図書館ホームページより、マイライブラリの「新規申し込み」>「購入を依頼」より申し込むことができます。
- ・ 蔵書検索(OPAC)のタイトル検索結果からも申し込みができます。
- ・ 資料の準備ができるまで、2週間～1か月かかります。お急ぎの場合は、図書館カウンターへお問い合わせください。

▶ **マイライブラリ** <https://miilib.kurume-u.ac.jp/web-service/mylib/>

※申し込み内容、入手待ちの資料や借りた資料の履歴もマイライブラリから確認できます。

●OPACからの申し込み手順

- ① 蔵書検索(OPAC)でタイトル検索
- ② [他大学所蔵]タブをクリック
- ③ 該当タイトルをクリック
- ④ [図書購入依頼]ボタンをクリック
- ⑤ マイライブラリにログイン
- ⑥ 書誌情報が自動入力される → 内容を確認して送信

●文献複写・現物貸借依頼(ILL)

他大学図書館・他機関に文献複写(コピーの取り寄せ)や現物貸借(図書の借用)を依頼することができます。

マイライブラリの「新規申し込み」>「借用を依頼」より申し込んでください。

※研究活動支援の一環として、ILLにかかる費用は御井図書館が負担します。

(ただし、学部生の文献複写依頼は月5件程度を上限とします。)

●訪問利用

他大学図書館・他機関に訪問して資料を利用することができます。利用には紹介状が必要な場合があります。

御井図書館カウンターで相談してください。

? 困ったときには?

探し方が分からないときや資料が見つからないときは、御井図書館1階レファレンスカウンターへ相談してください。

レファレンスフォームからも問い合わせすることができます。

- ▶ レファレンスカウンター 平日 9時～17時
- ▶ 御井図書館ホームページ「資料を探す」>「オンラインレファレンス」

[【御井図書館オンラインレファレンス申込フォーム】](#) (学内者のみ)