マイライブラリを活用して、貸出期間を延長してみよう! 便利な機能を覚えて、さらに使いこなそう。

マイライブラリでは、図書の貸出期間を延長することができます。

館内に設置されているパソコンのほか、御井図書館のホームページや OPAC、以下の URL からも利用可能です。

マイライブラリ https://lib.kurume-u.ac.jp/opac/user/login



step 1 ログイン名とパスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックします。



step 2

借用中の資料欄で、図書館から借りている資料のリンクをクリックします。

						層歴を消去して終了
通常検索	Q カテゴリ検索	§ 詳細検索	ブックマーク	ログアウト	English ヘルフ	- 図書館 太郎さん マイライブラリ
トップ画面 > マイライブラリ						
マイライブラリ						
お知らせはありません。						
新着情報						
新着条件が設定されていません。						<u>新着条件を設定する</u>
信用中の資料	🔁 入手待ちの	資料		;	新規申し込み	¢.
図書館から借りている資料 1件	入手待ちの資料はありま	せん。		<u>複写を依</u> 借用を依	<u>大頼</u> 大頼	



step 4

貸出期間が延長されたことを確認し、ログアウトします。



Check Point !!

『返却期限を過ぎている』あるいは『他の利用者が予約している』場合は、貸出期間の延長はできません。 また、<u>延長処理日から2週間</u>(学部生の場合)の延長となりますので、期限にご注意ください。 マイライブラリからの延長手続きは1回のみ可能です。