## 新規ユーザー登録方法

- 1. 御井キャンパスのネットワークに接続されたパソコンから(https://id.elsevier.com) にアクセスします。
- 2. <mark>久留米大学から発行されたメールアドレス</mark>を入力し、 [続行する] をクリックします。



- ※ E-mail アドレスがすでに使用されている場合は、パスワードを入力しサインイン可能であるか試してください。 パスワードを忘れた場合はサインイン画面に表示される [パスワードを忘れた場合] よりパスワードをリセットしてください。 い。サインインができる状態になりましたら、利用申請書を提出してください。
- ※ 既に ScienceDirect や Scopus または Mendeley で、久留米大学から発行されたメールアドレスを用いた ユーザー登録がお済みの方は、新規ユーザー登録は不要です。利用申請書を提出してください。

## 3. [名]、[姓]、[パスワード]を入力し、[登録する]をクリックします。

	2M	
	ELSEVIER	
	登録する	
)	《スワードを設定して登録しま	व
メールアドレ: kurume_tar	ス o@kurume-u.ac.jp	
名 taro		
姓 kurume		
パスワード		
		Ó
最低8文字であ	5る固有のパスワードを選択し	てください。
最低8文字であ 最低1つの数す て強力なパス!	5る固有のパスワードを選択し 8、大文字と小文字、および13 ワードを作成してください。	てください。 つの記号を含め
最低8文字であ 最低1つの数す て強力なパス!	56回有のパスワードを選択し 3、大文字と小文字、および1 ワードを作成してください。 十分	てください。 2の記号を含め
最低8文字であ 最低1つの数す て強力なパス	56回有のパスワードを選択し 2、大文字と小文字、および1 ワードを作成してください。 十分	てください。 2の記号を含め
最低8文字であ 最低1つの数持 て弾力なパスパ □ サインイ3 れません)	5る固有のパスワードを選択し ス、大文字と小文字、およびな ワードを作成してください。 十分 ンしたままにする (共有デバイ)	てください。 2の記号を含め スでは推奨さ
最低8文字であ 最低1つの数考 て弾力なパスパ リサインイン れませんり Elsevierは、開 グコミュニケ・ のアカウント	53回有のパスワードを選択し 4、大文字と小文字、および23 ワードを作成してください。 十分 ンしたままにする(共有デバイ) 連する製品やイベントに開する ーションを送信する場合があり からいつでも購読を解除できる	てください。 つの記号を含め スでは推奨さ るマーケティン ります。Elsevier ます。
最低&文字であ 最低1つの数 で弾力なパスパ □ サインイン れません) Elsevierは、開 グコミュニント のアカウント ご利用の続行も	53回有のパスワードを選択し な、大文字と小文字、およびな ワードを作成してください。 十分 ンしたままにする(共有デバイ) 連する製品やイベントに関す。 ーションを送信する場合があり からいつでも購読を解除できる で、利用規約とプライバシー7 のとみなされます。	てください。 Cの記号を含め スでは推奨さ Gマーケティン Dます。Elsevier たす。 ポリシーに同意
最低&文字であ 最低1つの数考 て弾力なパスパ し、サインイン れませんり Elsevierは、開 グコミュニケー のアカウント ご利用の続行 いただいたも	53回有のパスワードを選択し ス、大文字と小文字、および21 ワードを作成してください。 十分 ンしたままにする(共有デバイ) 達する製品やイベントに開す: ーションを送信する場合があり からいつでも購読を解除できま で、利用規約とプライバシー7 のとみなされます。	てください。 Dの記号を含め スでは推奨さ るマーケティン Dます。Elsevier ます。 ポリシーに同意

## これでユーザー登録は完了です。

4. 利用申請書に必要事項を記入し、

御井図書館【<u>mii-lib@kurume-u.ac.jp</u>】 宛てにメールで提出してください。

久留米大学御井図書館からの設定完了メールをお待ちください。
利用申請書提出されたあと、御井図書館で権限を付与し、設定完了後に利用者へメールにて通知します。
(お時間をいただく場合がございますので、ご利用の際は早めのご登録をお勧めします。)
トランザクションの利用権限が付与されたユーザー名とパスワードでログインすると、学内外から利用可能となります。